

**Einfache Lösungen
aus einer Hand.**

Weilgut Verband 360°

CRM für Mitgliedsorganisationen

www.weilgut.de

Übersicht |

Weilgut Apps

- CRM für Mitgliedsorganisationen
- Adress- und Mitgliedsverwaltung
- Dateien, Dokumente, Mailings und E-Mails
- Microsoft Office - Outlook Integration
- Veranstaltungen und Gremien
- Mitgliedsabrechnung und Fakturierung
- Projekte, Ressourcen und Aktivitäten
- Rechtsberatung und Prozessverwaltung
- Mitgliederportal und CMS

Service

- Lizenz-Pakete
- Server Hosting
- Kontakt Info



Weilgut Apps

Weilgut Verband 360°

Von der Mitglieder Verwaltung bis zum Mitgliederportal

Weilgut Verband 360° umfasst nahezu alle Bereiche eines Verbandes, beginnend bei der Mitgliederverwaltung bis hin zum Internetauftritt und Mitgliederportal. Hierfür werden moderne Web- und Mobile Technologien oder alternativ ein Rich Client genutzt.

Einfache Lösungen aus einer Hand

Der Verband erhält eine Anwendung aus einem Guss, die er komplett oder in Einzelbausteinen nutzen kann. Starten Sie mit den wichtigsten Bausteinen für Ihren Verband und bauen diese entsprechend Ihrem Bedarf schrittweise zur einheitlichen Komplettlösung aus.

Schnell und einfach – starten Sie jetzt!

Nutzen Sie die Möglichkeit der Weilgut Verband Standardinstallation auf einem gehosteten Server (siehe 'Server Hosting') um innerhalb kürzester Zeit durchzustarten. Für die Übernahme Ihrer Adress-, Mitglieds- und Abrechnungsdaten stellt Ihnen Haus Weilgut vorgefertigte Excel Schablonen zur Verfügung. Damit steht einer schnellen Inbetriebnahme der Standardanwendung in Ihrem Verband nichts im Wege.

Sichern Sie sich jetzt einen Test-Account und lernen Sie uns kennen!

Individualität und Standard sind kein Widerspruch

Über den integrierten Workflow und die Einstellungsmöglichkeiten kann die Anwendung optional auf die individuellen Betriebsabläufe und Besonderheiten des Verbands angepasst und konfiguriert werden.

Individueller Lösungspartner

Haus Weilgut ist seit 1989 im Bereich von Non-Profit-Organisationen tätig. Die Weilgut Experten bringen somit nicht nur umfangreiches IT-Know-how mit, sondern sind auch Experten für die Besonderheiten und speziellen Anforderungen von Verbänden und Non-Profit-Organisationen.

Wir sind für Sie da und bieten Ihnen einfache Lösungen aus einer Hand.





■ Organizer

Das Navigationszentrum der Verbandsanwendung und Ihre persönliche Benutzeroberfläche. Der Organizer ist in allen Anwendungsteilen verfügbar und unterstützt Sie in der täglichen Arbeit und in der einfachen Bedienung der Weilgut Applikationen.

■ Dashboard

Das Informationszentrum für den Nutzer und die Übersicht aktueller Themen, ToDo's, Kontakte, Workflow Informationen, etc. zur einfachen Orientierung.

■ ToDo Manager

Wiedervorlagen, Aktivitäten und Termine aus den Weilgut Applikationen stehen im ToDo Manager für die tägliche Arbeit zur Verfügung.

■ Zugriffsberechtigungen

Durch eine einfache Gruppierung von Nutzern, verfügen die Weilgut Apps über eine umfangreiche Berechtigungssteuerung. Diese legt fest, welche Vorgänge, Dokumente, Dateien und sonstige Inhalte die jeweilige Personengruppe sehen bzw. bearbeiten darf. Ergänzt wird dies durch ein Rollenkonzept, das festlegt, welche Elemente der Weilgut Applikationen der Benutzer auf seiner Oberfläche zur Verfügung bekommt.

■ CTI/Telefonanbindung

Anbindung an die Telefonanlage zur Verarbeitung von ein- und ausgehenden Anrufen. Diese Funktion hängt von den Möglichkeiten der genutzten Telefonie-Software ab.

■ Mandantenfähigkeit

Steuern Sie mehrere Verbände / Organisationen in einer Software und entscheiden Sie selbst, in wessen (Verbands) Namen Sie Korrespondenzen, Mails, etc. ausführen.

■ Rich- und Web-Client

Greifen Sie auf Ihre Anwendung über einen aktuellen Browser, mobil oder über Weilgut Go, als Web oder Rich Client zu.

■ Datenimport

Nutzen Sie die von Haus Weilgut vordefinierten Excel-Tabellen, um Ihre Adressen (Institutionen und Personen), Mitgliedsdaten, Rundschreiben Verteiler und optional Abrechnungen für einen einfachen und schnellen Import in die Weilgut Applikationen vorzubereiten.

Lernen Sie Weilgut CRM kennen und starten Sie durch

Stellen Sie sich dem Verbandsalltag mit einem vollständigen App-Baukasten und verwalten alles rundum Ihr Mitgliedermanagement. Greifen Sie dabei auf die Apps zu, die Sie tatsächlich benötigen und erweitern diese um weitere Module, wann immer Sie möchten.

Und wie läuft es ab?

Lassen Sie sich von unseren Experten bei einem unverbindlichen Gespräch beraten. Wir greifen Ihre Anliegen auf, um diese innerhalb von kürzester Zeit in Ihr neues CRM System zu integrieren. Durch individuelle Trainings erlernen Sie schnell und einfach Ihre neuen Anwendungen.

Und dann?

Haben Sie und Ihr Verband eine auf Ihre Bedürfnisse abgestimmte CRM Software und unsere Experten sind stets bei Fragen für Sie da.

Und jetzt?

Kontaktieren Sie uns für ein kostenloses Beratungsgespräch und wir legen gemeinsam los!

Funktionen

- Organizer
- Mandantenfähigkeit
- Rich Client und Web Client
- Datenimport
- Optional: Service und Helpdesk optimieren
- Optional: Telemarketing und Vertrieb steuern
- Optional: Kampagnen und PR organisieren





■ Adressverwaltung speziell für Verbände

Standardadressverwaltung zur zentralen Kontakt- und Mitgliedspflege.

■ Mehrfachzuordnungen

Personen können mehr als einer Institution zugeordnet und bezogen auf diese, individuell kontaktiert werden.

■ Rundschreibenverteiler

Gruppieren Sie Ihre Kontakte in speziellen Verteilern. Individualisieren Sie dabei pro Verteiler die persönliche Ansprache, Institution, Mailadresse und Anschrift des jeweiligen Kontaktes.

■ Offline und Mobile Verfügbarkeit

Über verschiedene Services stehen Ihnen Ihre Kontakte auch Offline und auf Ihren Mobilgeräten zur Verfügung.

■ Individuelle Suche und Auswertungen

Über umfangreiche Kriterien können Ihre Kontakte und Mitglieder recherchiert und zur weiteren Bearbeitung z.B. an Ihre Tabellenkalkulation exportiert werden.

■ Pflege Ihrer Mitgliedschaften

Ihre Mitglieder und deren Umstände verändern sich. Beginnend bei der Mitgliedwerbung bis hin zum Ausscheiden eines Mitglieds wird der gesamte Ablauf in Workflows abgebildet. Der Nutzer wird damit optimal bei der Pflege der Mitgliedsinformationen geführt und unterstützt.



Adress- und Mitgliedsverwaltung aus Expertenhand

Neben Ihren Mitgliedern verwalten und pflegen Sie auch alle sonstigen Adressen, die mit Ihrem Verband in Kontakt stehen, über die Weilgut Adressverwaltung.

Unsere umfangreiche Mitgliedsverwaltung bildet Ihren gesamten Mitgliedszyklus ab und bietet Ihnen eine optimale Workflow-Steuerung mit wandelbaren Checklisten und Workflows für die erfolgreiche Verwaltung der Mitgliedschaften.

Wir bieten vielfältige Funktionen in unserem DSGVO konformen System, um eine nahtlose Integration aller Adressen in Ihre Mitgliederverwaltung zu sichern.

Funktionen

- Standard Adressverwaltung für alle Kontakte
- DSGVO konform inkl. Prüfroutinen
- Spezial Elemente für Verbände
 - Rundschreibenverteiler mit individuellen Anreden
 - Automatische Rundschreibenverteiler für Gremien bzw. Ehrenämter
 - Verschiedene Mitgliedsübersichten
 - Informationspflege für das Mitgliedsportal
 - Jahrestage und Jubiläen
 - Dublettenprüfung
 - Umfangreiche Selektionen und Auswertungen
- Nahtlose Integration der Mitgliederverwaltung
- Mitgliedsgewinnung und -bindung





■ Ablage Organisation

Zentrale Organisation und Ablage beliebiger Dateien, E-Mails, Dokumente, Scans, Faxe etc. Inkl. Versionierung, Kommentarfunktion und integrierter Volltextsuche.

■ Dateimanagement

Speichern Sie Ihre Dateien und E-Mails direkt aus Ihrem bevorzugten Office oder Mail Programm heraus in die Weilgut Datenbank. Bearbeiten Sie diese, auch in der Cloud mit Weilgut Go per Knopfdruck. Inkl. automatischer Rücksicherung in die Weilgut Datenbank.

■ E-Mail

Das integrierte E-Mail Management bietet zusätzlich die Hinterlegung vollständiger E-Mail Texte, Mailvorlagen und Dateianhänge.

■ Formularmanagement

Vorgefertigte und frei pflegbare Formulare für die tägliche Nutzung mit Winword als Basis und Formular Generator. Formular- und E-Mail Erstellung auf Knopfdruck inkl. optionaler Absender, Empfänger und Anwendungsdaten. Das ganze in der Cloud und optionaler Zielformatauswahl wie PDF, Word etc. für Ihre Formulare.

■ Rundschreiben

Umfangreiche Serien-Mail, Brief und Fax Funktion auf Basis des E-Mail und Formularmanagements. Frei pflegbar, mit integrierter Adress- und Rundschreibenverteiler Selektion.

■ Sekretariatsfunktion

Berechtigte Verbandsmitglieder erstellen Korrespondenzen und E-Mails im Namen eines Dritten bzw. der verschiedenen Verbände, die von Ihnen repräsentiert werden. Einfach durch einmalige Pflege der Signaturen und Absenderdaten und Zuordnung zu Ihren Mitarbeitern.

Zentrale, lückenlose Organisation Ihrer Dateien und Dokumente

Pflegen und verwalten Sie alle Ihre Dateien, Formulare, E-Mails und sonstigen Dokumente in Ihrer „privaten Verbands-Cloud“. Einheitliche Adress- und Kontaktverwaltung in gemeinsam genutzten Datenbanken für ein unternehmensweites Kundenbeziehungsmanagement.

Sparen Sie Zeit mit Weilgut Go

Weilgut Go bietet Ihnen die einzigartige Möglichkeit, Dateien aus dem Formularmanagement mit nur einem Klick zu starten, zu bearbeiten und vollautomatisch in die Weilgut Datenbank zurückzusichern. Kein Runterladen, bearbeiten und erneutes Hochladen.

Teamarbeit im Verband - unsere Sekretariatsfunktion

Erstellen Sie Korrespondenzen und E-Mails im Namen eines Dritten. Dies kann im Namen Ihres Vorgesetzten oder eines weiteren Verbands sein, sofern Ihr Haus mehrere Interessensgruppen vertritt.

Optimieren Sie Ihr Dokumenten Management!

Funktionen

- Ablage und Verwaltung beliebiger Dateien
- E-Mail Management
- Dateimanagement
- Office und E-Mail Formularmanagement
- Formulare für Notizen, Telefonate, Besprechungen etc.
- Rundschreiben
- Sekretariatsfunktion
- MS Office Integration





Alles in einer Übersicht

Binden Sie Ihre Weilgut Applikationen schnell und einfach als Outlook® Konto ein. Dadurch erhalten Sie und Ihr Team Termine und Aktivitäten der Weilgut Applikationen in Ihrem Outlook zur Anzeige und Bearbeitung.

Mischen Sie das Weilgut Konto mit Ihrem Terminkalender und behalten den Überblick über Ihre persönliche Terminplanung und alle Aktivitäten und Termine aus den Weilgut Applikationen. Optional pflegen Sie Ihre E-Mail Dokumente und Termine im Weilgut Outlook Konto. Damit stehen diese Informationen auch in den Weilgut Applikationen zur Verfügung.

■ **Mailablage in Weilgut**

Mit Weilgut Go legen Sie auf Knopfdruck Ihre Outlook Mails in den Weilgut Datenbanken ab. In der Weilgut Adressverwaltung wird die zugehörige Adresse anhand der E-Mail Adresse ermittelt. Bezogen auf die Adresse werden alle verfügbaren Ablage Ordner angezeigt, sodass nur noch der gewünschte auszuwählen ist.

■ **Gemeinsame Adressen in Outlook**

Über das Weilgut Outlook Konto erhalten Sie auch Zugriff auf die gemeinsamen Adressen der Weilgut App. Über Berechtigungen wird vorab bestimmt, wer welche Adressen im persönlichen Outlook Adressbuch angezeigt bekommt. Verwenden Sie übernommene Adressen für die Auswahl von Mailadressen, Kontakt-Ansichten, Synchronisation auf Mobilgeräte etc.

■ **Templateverwaltung in Winword**

Mit Winword gestalten Sie Formulare, Auswertungen, Etiketten etc. in der Weilgut Applikation. Ergänzen Sie diese, um Informationen aus den Weilgut Applikationen in Form der in Word bekannten Serienbrieffelder. Im Ergebnis erhalten Sie fertig ausgefüllte Formulare, die um Absender, Empfänger und individuelle Informationen der einzelnen Weilgut Applikationen angereichert sind.

Bauen Sie sich damit für die verschiedenen Weilgut Applikationen Ihr gemeinsames und zentrales Formularwesen auf. Umfangreiche Beispiele laden zum Duplizieren und Einfügen der persönlichen Informationen ein. Dies gilt sowohl für die Anlage von Einzelformularen als auch für die Verwendung im Weilgut Mailing, wobei Sie in den meisten Fällen ein Formular für beide Verwendungszwecke gestalten.

Durch Gruppierungen bestimmen Sie die zur Nutzung berechtigten Personen

■ **Auswertungen mit Excel**

Auf derselben Basis gestalten Sie Ihre Auswertungen für die einzelnen Weilgut Applikationen. Bestimmen Sie die Informationen, die Sie aus den Weilgut Applikationen benötigen und hinterlegen diese zusammen mit einer Excel Datei.

Bei der Auswertung werden die gewünschten Daten in Excel überführt. Entsprechend Ihren Vorgaben in der Excel Datei werten Sie diese als Grafiken, Pivot oder in sonstiger Form in Excel aus.





■ **Veranstaltungsorganisation**

Steuern und planen Sie Ihre Veranstaltungen, beginnend mit der Versendung von Mailings, über die Teilnehmerpflege bis hin zur Durchführung und Abrechnung.

Das ganze mit einer integrierten Jahres- und Terminübersicht, einer Agenda und Tops für Großveranstaltungen, Internetpublikationen uvm.

■ **Teilnehmerpflege**

Pflegen Sie alle Teilnehmer und deren Begleitungen schnell und einfach. Halten Sie Details zur Hotelorganisation, Unverträglichkeiten/ Besonderheiten der Teilnehmer etc. fest. Versenden Sie Teilnahmebestätigungen, -absagen und Zwischeninfos manuell oder automatisiert durch einfache Veränderung des Teilnahmezustand.

■ **Gremienmanagement**

Effizientes Gremienmanagement für Transparenz, schnelle Information und einfachste Abwicklung. Dabei werden Funktionen wie die Mitgliederpflege (inkl. Verantwortlichkeiten), das Rundschreiben Management, Sitzungsprotokolle, Dokumentenmanagement etc. berücksichtigt. Die Einladung und Organisation Ihrer Gremientreffen führen Sie mit dem Weilgut Veranstaltungsmanagement durch.

■ **Ehrenamt**

Verbandsmitglieder, die ein Ehrenamt bekleiden oder als Schöffenrichter aktiv sind, werden auf Basis der Gremienorganisation abgebildet und verfügen damit über dessen Möglichkeiten.

■ **Webschnittstelle**

Über die Weilgut Event (RestAPI) Schnittstelle verwalten Sie die Informationen der Veranstaltung auf der Webseite Ihres Mitgliederportals. Über diese Schnittstelle legen Sie neue Teilnehmer zu den Veranstaltungen direkt in der Weilgut Anwendung an und korrigieren diese nachträglich. Über das Setzen eines Statusmerkmals wie "neuer Teilnehmer" lösen Sie weiterhin eine direkte Mailbestätigung inkl. Dateianhängen mit dem Weilgut Formularmanagement aus.

■ **Mitgliederportal**

Alternativ zur Weilgut RestAPI können Sie auch das Weilgut Mitgliederportal zur Pflege Ihrer Veranstaltungen und Gremien-Informationen nutzen. Dies erspart Ihnen die Implementierung der entsprechenden Funktionen auf Ihrer Webseite.

Planen war nie einfacher

Ein effizientes Veranstaltungsmanagement sorgt für Transparenz, schnelle Information und damit einfachste Abwicklung. Alle Teilnehmer relevanten Informationen und Aktivitäten werden zentral erfasst, gepflegt und stehen jederzeit zur Verfügung. Optional können Sie für die Vorbereitung und Abwicklung Ihrer Events auch die Weilgut Projektplanung verwenden, in die Weilgut Event nahtlos integriert ist.

Weilgut Mitarbeiterportal als Schnittstelle zum Verband

Viele Organisationen haben bereits eigene Mitgliederportale. Für diese verfügt das Weilgut Portal über eine sogenannte RestAPI Schnittstelle. Hierbei handelt es sich um einen Web Standard, mit dem Ihr Portal Daten mit Weilgut Verband austauschen kann. Optional bieten wir auch das Weilgut Mitgliederportal zur Pflege Ihrer Veranstaltungen und Teilnahmen an.

Planen, organisieren, gestalten und erfassen Sie alles im Interesse Ihrer Organisation.

Funktionen

- **Veranstaltungsorganisation**
- **Teilnehmerpflege**
- **Formularmanagement**
- **Automatischer Mailversand entsprechend dem Teilnahmezustand**
- **Gremienmanagement**
- **Webschnittstelle RestAPI**
- **Ehrenamt**
- **Optional: Weilgut Mitgliederportal**
- **Optional: Content Management**





■ Mitgliedsabrechnung

Ausgehend von der Mitgliedschaftspflege und der Vereinbarung mit dem Mitglied tragen Sie in der Mitgliedsabrechnung die regelmäßigen Zahlungen ein. Dabei werden Eintritts- und Austrittsdaten, mehrfache Mitgliedschaften und Abrechnungen pro Mitglied sowie weitere Faktoren automatisch berücksichtigt.

■ Individuelle Abrechnungsparameter

Ihre Abrechnungsvarianten werden in speziellen Parameter Formularen zentral hinterlegt. Dem Mitglied wird für die Abrechnung pro Verband einmalig eines der Parameter Formulare zugeordnet. Diese sind konfigurierbar und individuelle Abrechnungen können als Multiplikatoren auch mit einer Formelsprache hinterlegt werden. Beispiel:

- Fest vereinbarter Mitgliedsbeitrag
- Berechnete Werte aufgrund Mitgliedsmeldungen
z.B. Lohnsummen, Umsatz, Mitarbeiter etc.
- Kombinationen der genannten Einstellungen
- inkl. einstellbarer Beitrags Ober- und Untergrenzen

■ Mehrere Workflowschritte

Die Abwicklung der Mitgliedsabrechnung erfolgt in einzelnen Schritten. Dies sorgt für eine detaillierte und sichere Ausführung der Abrechnungen. Damit werden Fehler in den Abrechnungen vermieden bzw. schnell erkannt und behoben, bevor eine Mitgliedsabrechnung endgültig versandt wird.

■ Webschnittstelle

Mit der Weilgut RestAPI Schnittstelle pflegen Ihre Mitglieder direkt die Abrechnungsparameter wie Lohnsummen, Umsatz etc. Dies vereinfacht die Erhebung im Verband deutlich, die häufig noch in Papierform vom Mitglied gemeldet und im Verband abgewickelt wird.

■ Fakturierung

Über die Faktura App wird die Pflege und Anlage von Rechnungen, Gutschriften, Stornos etc. zur Verfügung gestellt. Dies kann in Form von individuellen Abrechnungen oder auch integriert z.B. für die Abrechnung von Veranstaltungen verwendet werden.

Einfaches Abrechnungs- und Fakturierungssystem

Die Mitgliedsabrechnung wurde speziell für die Abläufe und Anforderungen von Verbänden und Non-Profit-Organisationen entwickelt.

Spezielle Mitgliedsabrechnung

Bei der Mitgliedsabrechnung gelten andere Abläufe und Regeln als bei einer normalen Fakturierung.

Dafür binden wir verschiedene Faktoren und Abrechnungsarten ein, wie Festpreise, Lohnsummen, Mitarbeiterzahlen, Basisbeiträge, Innungsabrechnungen, Ober- und Untergrenzen, die als Kombinationen in einer Abrechnung oder individuell für die jeweilige Verbandsmitgliedschaft einsetzbar sind.

Die Mitgliedsabrechnung umfasst dabei die Verwaltung von Mitgliedsmeldungen über das Web, Unterstützung von Mehrfachmitgliedschaften und Hochrechnungen für eventuelle Beitragsanpassungen.

Nutzen Sie ein Tool für Ihre Mitgliedsabrechnungen und Fakturierungen, das weit über eine Standard Faktura hinausgeht.

Funktionen

- Beitragsverwaltung und Mitgliedsabrechnungen
- Individuelle Abrechnungsparameter
- Spezielles Verbands Abrechnungsprogramm
- Unterstützung verschiedener Abrechnungsarten
- Verwaltung von Mitgliedsmeldungen
- Unterstützung von Mehrfachmitgliedschaften
- Hochrechnungen für Beitragsanpassungen
- Auswertung und Controlling





■ **Brainstorming, Projekt- und Aufgabenmanagement für die tägliche Nutzung**

Die Weilgut Projektmanagement App hilft Ihnen, so einfach wie genial: Mit einer Mind Map als grafischer Benutzeroberfläche strukturieren und visualisieren Sie Ihre Ideen und Konzepte - ob allein oder im Team, ob in echter oder virtueller Teamarbeit. Über den integrierten Mind Map Editor. Das Brainstorming überführen Sie zu jedem Zeitpunkt vollständig oder schrittweise in Ihre Projektplanung.

■ **Ablauf-, Termin- und Ressourcenplanung**

Der Schritt vom Brainstorming zum Zeitplan ist einfach: Aufgaben, Zeiten, Meilensteine und Ressourcen planen Sie bequem im Gantt Editor. Diese Aktivitäten und Meilensteine übernehmen Sie optional in Ihren MS Outlook bzw. HCL Notes Terminkalender und behalten so den Überblick über Ihre persönlichen Projektaufgaben.

■ **Meeting- und Workshop-Management**

Erstellen Sie eine Agenda mit Tagesordnungspunkten aus Ihren erledigten und offenen Aktivitäten. Auf Knopfdruck erstellen Sie daraus Ihre Agenda Einladung und senden diese per E-Mail an alle Beteiligten. Darauf aufbauend protokollieren Sie alle Änderungen, Erweiterungen und Nacharbeiten direkt in Ihrem Meeting. Protokollieren Sie damit die Fortschritte Ihrer Projekte und informieren wieder alle Beteiligten auf Knopfdruck.

■ **Teamarbeit**

Profitieren Sie von ausgeklügelten Auswertungen um den Fortschritt, die Kosten- und die Ressourcen Situation über einzelne oder alle Projekte nachzuverfolgen. Erlösen Sie damit Ihr Team von zeitaufwendigen Statusberichten und ineffizienten Tools, ohne dabei die Kontrolle zu verlieren.

In der Kombination von Mind Map und Projektmanagement ist die Weilgut Projekt App ein hochwertiges und leistungsfähiges Werkzeug, wenn es um die Planung und Steuerung von Aktivitäten, Prozessen, Terminen und Ressourcen geht.

Die App unterstützt Sie und Ihr Team perfekt bei Ihren täglichen Aufgaben - besonders im Projektmanagement und bietet alles, was modernes Projekt Management erfordert.

Übersichtliche Planung und effektive Umsetzung

In der Kombination von Mind Map und Projektmanagement ist Weilgut MindPlan ein hochwertiges und leistungsfähiges Werkzeug, wenn es um die Planung und Steuerung von Aktivitäten, Prozessen, Terminen und Ressourcen geht.

Es unterstützt Sie und Ihr Team perfekt bei Ihren täglichen Aufgaben - besonders im Projektmanagement. MindPlan bietet alles, was modernes Management erfordert.

Ihr Cockpit für Planung und Steuerung

Die Weilgut Projekt App eignet sich besonders für Projekte des täglichen Geschäfts. Egal was Ihr Vorhaben ist – Sie wollen so schnell wie möglich einen Plan haben, Verantwortlichkeiten zuweisen und den Fortschritt nachverfolgen können.

Funktionen

- Ideen und Strategien entwickeln
- Projekte schnell strukturieren
- Aktivitäten und deren Abfolge planen
- Meilensteine und Termine festlegen
- Ressourcen und Meetings managen
- Informationen zentral organisieren
- Projektfortschritte nachverfolgen





■ Prozessakte

Prozessakten sind ab der Erstellung und Anlage mit einem tatsächlichen gerichtlichen Verfahren bzw. dessen Vorbereitung verknüpft. Hier werden alle zum Verfahren zugehörigen Dokumente und Vorgänge hinterlegt und gepflegt.

■ Beratungsakte

Die Beratungsakte ist als Dokument, unabhängig vom gerichtlichen Verfahren, zu betrachten und dient nicht einem bestehenden Prozess, sondern vielmehr der Beratung eines Mandanten und als Informations-Pool. Damit trennen Sie bewusst die Erfassung und den Austausch mit Ihrem Mitglied von Gerichtsprozessen und können dennoch alle notwendigen Daten strukturiert festhalten und anhängen.

■ Elektronische Akte

Aus der Gerichts-, Gegner und Mandanten Korrespondenz, inkl. eventueller Dateianhänge, stellen Sie (bzw. Ihr Sekretariat) eine oder auch mehrere elektronische PDF-Akten zusammen.

■ Fristenverwaltung

Behalten Sie Ihre Fristen und Gerichtstermine im Blick. Diese stehen allen berechtigten Beteiligten zur Einsicht zur Verfügung, sodass auch bei Abwesenheit eines Verantwortlichen nichts verloren geht. Optional stehen Ihre Termine und Fristen in Ihrem persönlichen Terminkalender in Microsoft Outlook bzw. HCL Notes zur Verfügung.

■ beA/eBO

Die Versendung der Dokumente über beA und eBO erfolgt im Rahmen des elektronischen Rechtsverkehrs. Der Ablauf ist dabei direkt in die Weilgut Prozess Applikation integriert und kann einfach angelegt und versandt bzw. eingehende Fälle abgeholt werden.

Die "kleine Kanzlei" im Verband

Neben der üblichen Mitgliederverwaltung steckt in Ihrem Verband manchmal auch eine „kleine Kanzlei“. Das bedeutet für Sie, mehr Akteure, mehr Unterlagen, mehr Fristen und natürlich viel mehr Zeit und Aufwand, um diese Rechtsstreitigkeiten zu bewältigen.

Wir schaffen die Basis für eine hervorragende Interaktion zwischen Justiziarern und Assistenten und stellen Ihnen ein Vorlagensystem inklusiver Sekretariatsfunktionalität bereit.

Haus Weilgut bietet Ihnen ein Modul, um Ihre Prozessverfahren, mitsamt der Verfügung durch Ihren Referenten, der Anlage der Akten, Termin- und Fristenverwaltung, Wiedervorlagen - quasi den gesamten Workflow vom Falleingang bis hin zur Ablage zu managen.

Funktionen

- Prozessorganisation
- Unterscheidung nach Beratungs- und Prozessakten
- Fristenverwaltung
- Umfangreiche Vorlagen für
 - Mandant
 - Gericht
 - Gegenseite
 - Prozessbevollmächtigte
- Dokumentenmanagement
- Elektronische Akte
- Integration von beA und eBO





■ Mitgliederportal

Individuell konfigurierbares Mitgliederportal mit verschiedenen, direkt beim Mitgliedskontakt einstellbaren Berechtigungen und Web Bedienoberflächen. Die Bedienführung und Oberfläche ist in Ihre Webseite integrierbar oder kann als eigenständige Oberfläche von derselben aktiviert werden.

■ Veranstaltungen Online

In der Online Anzeige werden Ihren Mitgliedern Veranstaltungen zur Buchung angeboten. Ihr Mitglied hat dann die Möglichkeit sich zu einer Veranstaltung anzumelden, die Teilnahme zu pflegen bzw. auch wieder abzusagen.

■ Gremien Online

Legen Sie Berechtigungen fest, bestimmen Sie die individuelle Pflegemöglichkeiten der Daten, gewähren Sie bestimmten Personen Einsicht in Protokolle und noch vieles mehr.

■ Webschnittstelle (RestAPI)

Hierbei handelt es sich um einen Web-Standard, mit dem Ihre Portal Daten mit Weilgut Verband ausgetauscht werden können. Dieser bietet alternativ die genannten Möglichkeiten auf Ihrer eigenen Webseite über den Abruf bzw. die Pflege der Daten über die sogenannte RestAPI Schnittstelle zu den Weilgut Applikationen. Die Daten und Funktionen sind dann entsprechend in Ihre Web Anwendung zu integrieren.

■ Content Management

Mit dem Content Management gestalten wir Ihren Internetauftritt. Ein Redakteur aus Ihrem Hause pflegt auf Basis der vorgefertigten Webformulare, ganz ohne Programmierkenntnisse, Ihre Informationen und aktualisiert regelmäßig Ihre Webpräsenz. Eine integrierte Mediendatenbank bindet multimediale Daten wie Video- und Audiofiles, Bilder, etc. ein. Über das sogenannte 'Responsive Design' werden Ihre Inhalte auch auf Tablets und Smartphones korrekt dargestellt.

Immer in Aktion und alles unter Kontrolle

Mitglieder und Mitarbeiter haben zahllose Schnittstellen zum Verband. Diese gilt es einheitlich zu pflegen und für einen reibungslosen Informationsfluss online verfügbar zu machen. Mitgliedsdaten, Verbands-Dokumente und Dateien sind in diesem Portal schnell und einfach zugreifbar.

Das Weilgut Mitgliederportal ist als eigenständige Anwendung oder auch als RestAPI Standardschnittstelle zur Integration in einem bereits vorhandenen Portal verfügbar. Das Mitgliederportal und die nachfolgend beschriebenen Oberflächen interagieren direkt, ohne Zwischenschritte mit der Weilgut Verbands-Applikation.

Lassen Sie alle am Geschehen teilhaben, während Sie das Geschehen steuern!

Funktionen

- Mitgliederportal
- Veranstaltungen Online
- Gremien Online
- Informationen Online
- Webschnittstelle (RestAPI)
- Content Management





Wir übernehmen das komplette Server Hosting inklusive des Monitorings und der Datensicherung für Sie bei einem von uns empfohlenen Provider
Dabei bieten wir Ihnen folgende Leistungen an.

■ **Monitoring des Servers**

Rundum Überwachung des Servers sowie die Übermittlung von Berichten und Problemen.

■ **Cloud Sicherung**

Datensicherung in die Cloud, diese Sicherungen erfolgen täglich mit zusätzlichen Wochen-, Monats- und Jahressicherungen.

■ **Automatisierte Sicherheitsupdates**

Regelmäßiges Einspielen von Microsoft Sicherheitsupdates zum vorliegenden Server.

■ **Serverstandort Deutschland**

Der Serverstandort ist DSGVO konform in Deutschland.

■ **Installation und Wartung**

Sichere und standardisierte Installation und die Ausführung regelmäßiger Wartungen und Service Tätigkeiten für den Server.
Gerne kann der Verband den Server auch hausintern betreiben und wir unterstützen Sie auf Wunsch mittels Fernwartung.



Lizenz-Pakete

Weilgut Applikations-Lizenzierung – ganz wie Sie wollen

Lizenz-Miete

- ✓ Lizenz-Miete für eine zeitlich vereinbarte Nutzung
- ✓ Jährliche Softwarepflege (Update+)

Lizenz-Kauf

- ✓ Lizenz-Kauf zur unbegrenzten Nutzung der Weilgut Apps
- ✓ Optional: Jährliche Softwarepflege (Update+)

Lizenz-Ratenkauf

- ✓ Lizenz-Kauf in Ratenzahlung
- ✓ Jährliche Softwarepflege (Update+)

■ Lizenz-Miete

Nach der Beendigung der Lizenz-Miete steht die Weilgut Anwendung zum Lesen (nur Anzeige von Ansichten und Dokumenten, ohne Reports bzw. sonstige Massenauswertungen) weiterhin kostenfrei zur Verfügung. Erforderlich für den Leser-Zugriff ist, dass weiterhin die Mietkosten für die OEM Datenbank sowie für ein eventuelles Serverhosting geleistet werden.

■ Lizenz-Kauf

Mit dem Lizenz-Kauf wird eine Lizenz zur unbegrenzten Nutzung der gelieferten Weilgut Software Applikationen erworben. Die Lizenz dazu erhalten Sie in Form eines Lizenzcodes, der in der Anwendung zu aktivieren ist.

■ Lizenz-Ratenkauf

Mit dem Lizenz-Ratenkauf wird die unbegrenzte Nutzung der gelieferten Weilgut Software Applikationen zum Ende der vereinbarten Laufzeit erworben.

■ Update+

Mit Update+ bietet Haus Weilgut einen automatischen Update-Service, auf die mit Update+ lizenzierten Produkte der Weilgut Verband 360 ° Applikationen.



Kontakt Info



Haus Weilgut[®]
COMPUTER CONCEPTION GMBH



TELEFON

+49 7243 5466-0



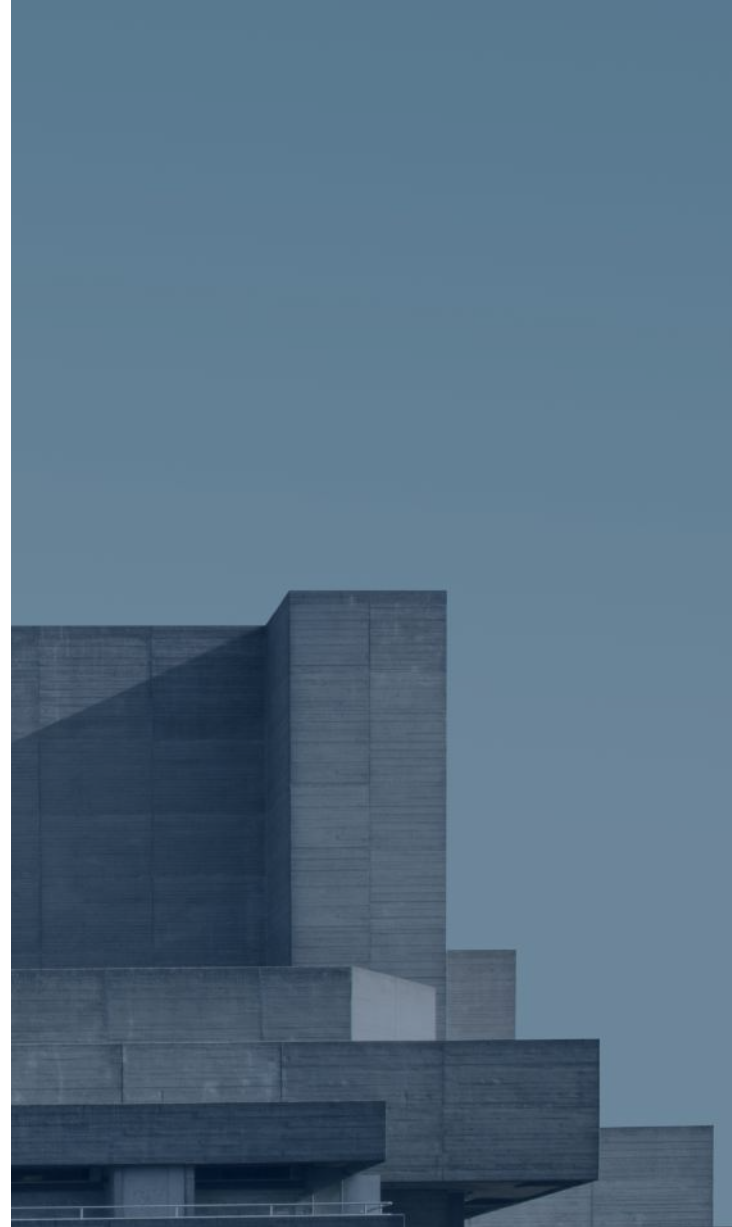
E-MAIL

info@weilgut.de



ANSCHRIFT

Haus Weilgut GmbH Computer Conception
Marie-Curie-Straße 6, D-76275 Ettlingen





*Von der Mitgliederverwaltung
bis zum Mitgliederportal*

Einfache Lösungen aus einer Hand

Haus Weilgut[®]
COMPUTER CONCEPTION GMBH